

Arrear Relief (Form-10E) Calculation

മുൻ വർഷങ്ങളിൽ ലഭിക്കേണ്ടിയിരുന്ന ഏതെങ്കിലും തുകകൾ (Salary, DA Arrear, Pay Revision Arrear, ...) ഈ സാമ്പത്തിക വർഷം കിട്ടിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ

അതിന്റെ Arrear Relief Calculation എങ്ങനെ ചെയ്യാമെന്ന് ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

ആദ്യം,

Tax Calculator എന്ന മെനു ഉപയോഗിച്ച് ഈ വർഷത്തെ Income Tax കാണുക.

അപ്പോൾ , ഈ വർഷം കിട്ടിയ കുടിശിവകൾ ഈ വർഷത്തെ വരുമാനമായി കാണിക്കുക.

ശേഷം,

ഈ വർഷം കിട്ടിയ കുടിശിവ മുഴുവൻ ഏതൊക്കെ വർഷങ്ങളിലെയാണെന്ന് കണ്ടുപിടിച്ച്, ഓരോന്നും സാമ്പത്തിക വർഷം തിരിച്ച് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം കൂട്ടി എടുക്കുക.

കൂടാതെ അതാത് വർഷങ്ങളിലെ Taxable Income ആ വർഷങ്ങളിലെ Income Tax Statement ൽ നിന്നും എടുക്കുക.

ഇനി,

Income Tax -> Form 10E Calculation എന്ന മെനു എടുക്കുക.

Financial Year select ചെയ്തിട്ട് Taxable income ഉം Arrear ഉം Enter ചെയ്യുക.

എല്ലാ വർഷങ്ങളിലേയും Arrear ചേർത്ത് കഴിഞ്ഞാൽ CALCULATE ചെയ്യുക.

ഇപ്പോൾ കിട്ടുന്ന Arrear Relief പുറംപുറം ആണെങ്കിൽ Form-10E യുടെ Print എടുക്കേണ്ട.

പുറംപുറത്തിൽ കൂടുതൽ ആണെങ്കിൽ അത് Automatic ആയി ഈ വർഷത്തെ Statement ൽ ചേർക്കും.

Statement, Form-10E എന്നിവയുടെ Print എടുക്കുക.

കഴിഞ്ഞ വർഷം (2025-26 FY) Form 10E തയ്യാറാക്കി Arrear Relief ക്ലെയിം ചെയ്തവർ ശ്രദ്ധിക്കുക

2025-26 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ Taxable income എടുക്കേണ്ടത് ആ വർഷത്തിലെ income tax statement ൽ നിന്നല്ല.

പകരം, 2025-26 FY ൽ തയ്യാറാക്കിയ Form-10E യിലെ ANNEXURE 1 ലുള്ള ഒന്നാമത്തെ തുകയാണ്.

അതായത് income ൽ നിന്നും മുൻ വർഷങ്ങളിലെ Arrear കുറച്ച തുക.

അതുപോലെ

അതിന് മുമ്പത്തെ വർഷങ്ങളിലെ (2024-25, 2023-24, 2022-23,)

Taxable income എടുക്കേണ്ടത്

Form-10E യിലെ Table-A യിലുള്ള നാലാം കോളത്തിലെ

(Total income (as increased by salary received in arrears or advance ...)

ഓരോ വർഷത്തിന്റെയും നേർക്കുള്ള സംഖ്യയാണ്.

അതായത് income ൽ നിന്നും കൂടെ ആ വർഷങ്ങളിലെ Arrear ഉം ചേർന്നുള്ള തുക.

NB:- Income Tax Calculation പൂർത്തിയാക്കിയ ശേഷം മാത്രമേ Form-10E calculate ചെയ്യാവൂ. Tax Calculation എന്തെങ്കിലും മാറ്റം വരുത്തിയാൽ Form-10E വീണ്ടും calculate ചെയ്യണം.